

1027.0620.59.2023

**Informacja Centrum Wsparcia Nauki
z dnia 4 września 2023 r.**



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach konkursu ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki w programie IMPRESS-U.

Uprzejmie informujemy, że **Narodowe Centrum Nauki NCN** ogłosiło konkurs **IMPRESS-U**, którego celem jest wsparcie potencjału naukowego w Ukrainie i otwarcie nowych możliwości współpracy naukowców polskich i ukraińskich z naukowcami z USA oraz krajów bałtyckich.

Konkurs organizowany jest we współpracy wielostronnej w ramach programu **IMPRESS-U**, w oparciu o procedurę agencji wiodącej (Lead Agency Procedure, LAP), w którym agencją wiodącą, odpowiedzialną za ocenę merytoryczną wniosków jest **National Science Foundation (NSF)**.

Centrum Wsparcia Nauki

Cele programu IMPRESS-U to:

- wspieranie wybitnych badań naukowych i technicznych oraz edukacji i innowacji poprzez współpracę międzynarodową,
- promowanie i stymulowanie integracji ukraińskich naukowców z globalnym środowiskiem naukowym.

Nabór wniosków w agencji wiodącej (NSF) prowadzony będzie **do 31 grudnia 2025 r.** (nabór ciągły).

Warunki i zasady aplikowania w ramach konkursu dostępne są na stronach:

- NSF: <https://www.nsf.gov/od/oise/IntlCollaborations/Ukraine.jsp>
- NCN: <https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/impress-u>
- Centrum Wsparcia Nauki: www.cwn.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Nauki”

Informacje związane z przygotowaniem wniosków:

- Do konkursu IMPRESS-U ogłaszanego przez NCN mogą być zgłaszane wnioski krajowe **obejmujące badania podstawowe**, zgodnie z zakresem tematycznym wskazanym w warunkach konkursu agencji wiodącej, ogłoszonym przez NSF.
- Konkurs skierowany jest **do zespołów badawczych z Polski**, które z zespołami badawczymi z Ukrainy i Stanów Zjednoczonych (opcjonalnie również z Litwy, Łotwy i/lub Estonii) zaplanują realizację badań **w ramach wspólnego projektu**.
- Projekt wspólny musi być realizowany przez polski zespół badawczy i przez partnerskie zespoły badawcze, z których każdy **wskazuje we wniosku kierownika projektu**.
- Projekt wspólny musi zawierać spójny program badań oraz opierać się na zrównoważonym i komplementarnym wkładzie wszystkich zaangażowanych w projekt zespołów badawczych.
- Czas trwania polskiej części projektu może wynosić **24 miesiące**.
- Zarówno minimalna, jak i maksymalna wartość finansowania nie jest określona (kosztorys przedstawiony w polskiej części projektu badawczego musi być uzasadniony przedmiotem i zakresem badań i oparty na realnych wyliczeniach).

Instytucje partnerskie:

- National Science Foundation, NSF (Stany Zjednoczone), pełniąca rolę agencji wiodącej,

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl

- US National Academy of Sciences (US NAS) - w przypadku badaczy z Ukrainy,
- Research Council of Lithuania (LMT),
- Latvian Council of Science (LCS),
- Estonian Research Council (ETAG).



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Wymagania dotyczące kierownika projektu:

- Kierownik projektu musi posiadać **co najmniej stopień naukowy doktora**.
- Kierownikiem projektu finansowanego w ramach konkursu IMPRESS-U można **być tylko raz**.
- Osobą wskazaną jako kierownik projektu we wniosku krajowym nie może być osoba, która w chwili wystąpienia z tym wnioskiem jest planowana jako realizująca działanie naukowe we wniosku złożonym w konkursie MINIATURA i dla którego decyzja dotycząca finansowania nie stała się ostateczna.
- Kierownikiem projektu może być wyłącznie osoba **zatrudniona przez cały okres realizacji projektu** w podmiocie planowanym jako miejsce realizacji projektu badawczego na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy.
- Kierownik projektu zobowiązany jest do przebywania na terenie Polski przez **co najmniej 50% czasu trwania projektu**. Do okresu tego zalicza się niezbędne do realizacji w projekcie wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzeniem kwerend.
- Limity dotyczące łącznej liczby wniosków będących w procesie oceny/zakwalifikowanych do finansowania/realizowanych projektów badawczych, w których dana osoba jest wskazana jako kierownik projektu, w tym konkursie nie obowiązują. Wystąpienie z wnioskiem w konkursie IMPRESS-U będzie jednak wliczane do limitów obowiązujących w innych konkursach NCN.

Centrum Wsparcia Nauki

Zasady finansowania:

- W konkursie IMPRESS-U można otrzymać środki na wynagrodzenia dla zespołu badawczego, wynagrodzenia i stypendia dla studentów lub doktorantów, zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej oraz pokryć inne koszty związane z wydatkami niezbędnymi do realizacji projektu badawczego.
- Budżet zaplanowany dla polskiego zespołu badawczego we wniosku wspólnym **musi być spójny** z budżetem we wniosku krajowym w OSF.
- W ramach kosztów bezpośrednich w budżecie projektu należy uwzględnić koszt zakupu podpisu kwalifikowanego w wysokości **ok. 370 zł** (zakup nowego zestawu ważnego 2 lata oraz zestawu odnowionego ważnego 2 lata).
- Koszty pośrednie mogą stanowić maksymalnie **20% kosztów bezpośrednich**.
- Dodatkowa pula kosztów pośrednich w wysokości co najwyżej 2% kosztów bezpośrednich może być przeznaczona na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie. **Proszę o ujęcie tych kosztów w planowanym budżecie projektu w maksymalnej możliwej wysokości.**

Podstawowe dane jednostki (UJ) niezbędne do wypełnienia wniosku dostępne są na stronie CWN: <https://cwn.uj.edu.pl/projekty/dla-wnioskujacych/dokumenty>.

Zasady, terminy i forma składania wniosków:

• **Poziom międzynarodowy**

Wniosek wspólny jest przygotowany zgodnie z wymogami określonymi przez NSF w konkursie EAGER (patrz: NSF Proposal & Award Policies & Procedures Guide (PAPPG) i Dear Colleague Letter (DCL) i musi obejmować wszelkie wymagane przez NSF dokumenty.

Kompletny wniosek jest składany do NSF przez wnioskodawcę koordynującego, afiliowanego w Stanach Zjednoczonych, w wymaganym przez NSF terminie.

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

- **Poziom krajowy**

Wnioski krajowe w ramach konkursu IMPRESS-U są wysyłane do NCN wyłącznie w formie elektronicznej poprzez **system OSF**, w najbliższym możliwym terminie po złożeniu wniosku wspólnego do agencji wiodącej, **nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych**.

Zgodnie z wymogami NCN, polski zespół badawczy składa za pośrednictwem **systemu OSF wniosek krajowy, załączając do niego wniosek wspólny w wersji tożsamej z wersją złożoną do NSF**.

Zagraniczne zespoły badawcze występują równolegle w ramach programu IMPRESS-U o środki finansowe na realizację wspólnego projektu do właściwych dla siebie instytucji partnerskich, zgodnie z wymogami określonymi przez poszczególne instytucje partnerskie.

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 129 Rektora UJ z dnia 10 listopada 2022 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji na Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz zasad angażowania i wynagradzania personelu projektu*, osoby zainteresowane udziałem w konkursie (nie dotyczy osób z CM UJ) proszone są o przesłanie do **CWN przynajmniej 10 dni przed planowanym terminem złożenia wniosku:**

Centrum Wsparcia Nauki

- **roboczej wersji wniosku krajowego** w formie elektronicznej w postaci pliku pdf, przesłanego na adres opiekuna konkursu w CWN w celu weryfikacji pod względem formalnym;
- **Formularza zgłoszenia projektu badawczego i Formularza kwalifikowalności podatku VAT** wypełnionych w systemie **Strefa Projektów UJ**: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>.

Po weryfikacji przez CWN i zakończeniu pracy nad wnioskiem proszę o przesłanie na adres opiekuna konkursu w CWN:

- **ostatecznej wersji wniosku krajowego** w postaci pliku PDF wygenerowanego z systemu OSF dokumentu: opcja „Drukuj PDF” o nazwie wg wzoru: Nazwisko i imię kierownika projektu, nazwa programu, data dokumentu (Kowalski_Jan_IMPRESS-U_10-09-2023), podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika jednostki organizacyjnej UJ, w której realizowany będzie projekt (tj. Dziekana lub Dyrektora/Kierownika innej jednostki organizacyjnej);
- wygenerowanego z OSF dokumentu: **„Potwierdzenie złożenia wniosku przez osobę reprezentującą podmiot”**;
- skanu podpisanego, wygenerowanego z OSF dokumentu: **„Potwierdzenie złożenia wniosku przez Kierownika”** lub dokumentu podpisanego podpisem kwalifikowanym.

UWAGA: Informacje zawarte we wniosku krajowym oraz w wniosku wspólnym muszą być spójne. Wniosek wspólny załączony do wniosku krajowego musi być tożsamy z wnioskiem wspólnym, złożonym na poziomie międzynarodowym.

Zachęcamy do konsultacji wniosku wspólnego z opiekunem konkursu w CWN.

W przypadku pytań i wątpliwości w zakresie konkursu zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CWN p. Joanną Łyczek, tel. 12 663 30 27, joanna.lyczek@uj.edu.pl

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl