

1027.0620.20.2023

**Informacja Centrum Wsparcia Nauki
z dnia 27 marca 2023 r.**



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

w sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki i Narodowe Centrum Badań konkursu JPI HDHL.

Uprzejmie informujemy, że Narodowe Centrum Nauki (NCN) we współpracy z siecią JPI HDHL (EU Joint Programming Initiative 'A Healthy Diet for a Healthy Life') ogłosiło konkurs na międzynarodowe projekty badawcze, których celem jest lepsze zrozumienie wpływu żywności na zdrowie, a następnie przełożenie uzyskanej wiedzy na programy, produkty, narzędzia i usługi umożliwiające konsumentom z całego świata prowadzenie zdrowego trybu życia.

Centrum Wsparcia Nauki

Temat konkursu JPI HDHL Call 2023 brzmi:

New food resources and technologies to improve public health and food security" (FOODRETEC)

Nabór wniosków trwa do 21 kwietnia 2023 r., godz. 15.00 CEST (wniosek wspólny – poziom międzynarodowy) i do 28 kwietnia 2023 r. (wniosek krajowy do NCN – poziom krajowy).

Warunki i zasady aplikowania dostępne są na stronach:

JPI HDHL: <https://www.healthydietforhealthylife.eu/index.php/call-activities/calls/98-calls-site-restyling/703-foodretec-2023>

NCN: <https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/jpi-HDHL-2023>

CWN: www.cwn.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Nauki”

Informacje związane z przygotowaniem wniosków:

- W konkursie można zaplanować projekt badawczy trwający 36 miesięcy.
- Minimalna, jak i maksymalna wartość finansowania nie została określona (koszty muszą być zasadne w stosunku do przedmiotu i zakresu badań).
- O finansowanie mogą się ubiegać konsorcja międzynarodowe złożone z co najmniej 3 zespołów badawczych pochodzących z 3 krajów biorących udział w konkursie. Kierownik polskiego zespołu musi posiadać co najmniej **stopień naukowy doktora**.
- **Kraje uczestniczące w konkursie:** Austria, Francja, Irlandia, Norwegia, Polska, Rumunia.
- Wymagania dotyczące **kierownika projektu**:
 - musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora;
 - we wniosku krajowym w konkursie JPI HDHL jako kierownika projektu nie można wskazać osoby, która jest planowana jako realizująca działanie naukowe we wniosku złożonym w konkursie MINIATURA i dla którego decyzja dotycząca finansowania nie stała się ostateczna;
 - **kierownikiem projektu może być wyłącznie osoba zatrudniona przez cały okres realizacji projektu w podmiocie planowanym jako miejsce realizacji projektu badawczego** na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy;

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Centrum Wsparcia Nauki

- **kierownik projektu zobowiązany jest do przebywania na terenie Polski przez co najmniej 50% czasu trwania projektu.** Do okresu tego zalicza się niezbędne do realizacji w projekcie wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzeniem kwerend.
- **Kierownikiem projektu** we wniosku krajowym w konkursie JPI HDHL **nie może być osoba**, dla której w dniu zakończenia naboru wniosków łączna liczba realizowanych projektów NCN oraz wniosków zakwalifikowanych do finansowania lub niezbędnych w trakcie oceny w NCN **jest większa lub równa 3** (z wyłączeniem wniosków złożonych lub projektów finansowanych w ramach konkursów: TANGO, DIOSCURI; – SZYBKA ŚCIEŻKA DOSTĘPU DO FUNDUSZY NA BADANIA NAD COVID-19; – PRELUDIUM BIS).
- W konkursie JPI HDHL Call 2023 można otrzymać środki na wynagrodzenia dla zespołu badawczego, wynagrodzenia i stypendia dla studentów lub doktorantów, zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej oraz pokryć inne koszty związane z wydatkami niezbędnymi do realizacji projektu badawczego.
- **Budżet zaplanowany dla polskiego zespołu badawczego we wniosku wspólnym musi być spójny z budżetem we wniosku krajowym w OSF.**
- Budżet we wniosku wspólnym należy podać w euro, a we wniosku krajowym w OSF - w pełnych złotych, po zaokrągleniu do wartości całkowitych w dół.
- W ramach kosztów bezpośrednich w budżecie projektu należy uwzględnić koszt zakupu podpisu kwalifikowanego w wysokości ok. **360 zł** (nowy zestaw ważny 2 lata oraz zestaw odnowieniowy również ważny 2 lata).
- Kurs euro, po jakim należy wyliczyć budżet polskiej części projektu we wniosku wspólnym: **1 EUR = 4,6976 PLN.**
- Koszty pośrednie mogą stanowić maksymalnie **20%** kosztów bezpośrednich. Dodatkowa pula kosztów pośrednich w wysokości co najwyżej **2%** kosztów bezpośrednich może być przeznaczona na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie. Prosimy o ujęcie tych kosztów w planowanym budżecie projektu w maksymalnej możliwej wysokości.

Podstawowe dane jednostki (UJ) niezbędne do wypełnienia wniosku dostępne są na stronie CWN: <https://cwn.uj.edu.pl/projekty/dla-wnioskujacych/dokumenty>.

Forma składania wniosków:

- **poziom międzynarodowy**
Na poziomie międzynarodowym, polski zespół badawczy we współpracy z partnerami zagranicznymi przygotowuje w języku angielskim jeden wspólny wniosek tzw. *full proposal*, który należy złożyć w [elektronicznym systemie składania wniosków sieci JPI](#) HDHL. Termin składania wniosków upływa **21 kwietnia 2023 r., godz. 15.00 CEST.**
- **poziom krajowy**
Na poziomie krajowym, polski zespół badawczy przygotowuje i składa wniosek krajowy dotyczący polskiej części projektu, który należy złożyć do NCN w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu OSF **w terminie do 7 dni po upływie terminu składania wniosków wspólnych pełnych na poziomie międzynarodowym.** Termin składania wniosków w OSF upływa: **28 kwietnia 2023 r.**

UWAGA: Informacje zawarte we wniosku krajowym oraz w wniosku wspólnym muszą być spójne. Wniosek wspólny załączony do wniosku krajowego musi być tożsamy z wnioskiem wspólnym, złożonym na poziomie międzynarodowym.

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Centrum Wsparcia Nauki

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 129 Rektora UJ z dnia 10 listopada 2022 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji na Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz zasad angażowania i wynagradzania personelu projektu*, osoby zainteresowane udziałem w konkursie proszę o przesłanie do opiekuna konkursu w CWN:

- **do dnia 12 kwietnia 2023 r. w przypadku, gdy realizacja projektu planowana jest we współpracy z innymi podmiotami:**
 - **i UJ pełni rolę lidera w projekcie:**
 - ✓ porozumienia o współpracy grupy podmiotów na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego (opracowanego przez NCN), pobranego z systemu ZSUN/OSF (zakładka „Podmioty realizujące”) w postaci pliku PDF;
 - ✓ oświadczenia do porozumienia o współpracy na rzecz wnioskowanego projektu badawczego (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Informacji CWN);
 - ✓ **Formularza zgłoszenia projektu badawczego i Formularza kwalifikowalności podatku VAT** wypełnionych w systemie Strefa Projektów UJ: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>
 - **a, w przypadku, gdy UJ pełni rolę partnera w projekcie:**
 - ✓ porozumienia o współpracy grupy podmiotów na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego (opracowanego przez NCN) w postaci pliku PDF, przesłanego przez lidera projektu;
 - ✓ oświadczenia do porozumienia o współpracy na rzecz wnioskowanego projektu badawczego (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Informacji CWN);
 - ✓ **Formularza zgłoszenia projektu badawczego i Formularza kwalifikowalności podatku VAT** wypełnionych w systemie Strefa Projektów UJ: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>

UWAGA: Załączenie podpisanego porozumienia (opracowanego przez NCN) w systemie ZSUN/OSF jest warunkiem zablokowania wniosku i wygenerowania wymaganych potwierdzeń. Należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan dokumentu podpisanego odręcznie.

- **do dnia 18 kwietnia 2023 r.:**
 - **roboczej wersji wniosku** (wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF na adres opiekuna konkursu w CWN) w celu sprawdzenia i weryfikacji pod względem formalnym wraz z wersją wniosku pre-proposal;
 - **Formularza zgłoszenia projektu badawczego i Formularza kwalifikowalności VAT** wypełnionych w systemie Strefa Projektów UJ: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>
- Nie dotyczy wniosków, w których do CWN złożono wcześniej porozumienie o współpracy grupy podmiotów na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego wraz z ww. Formularzem.

- **do dnia 24 kwietnia 2023 r.**
 - **ostatecznej wersji wniosku** (w postaci pliku PDF wygenerowanego z systemu ZSUN/OSF po zablokowaniu wniosku bez możliwości ponownej edycji, podpisanego podpisem kwalifikowanym przez kierownika jednostki organizacyjnej UJ (tj. Dziekana lub Dyrektora/Kierownika innej jednostki organizacyjnej) w której realizowany będzie projekt. Dokument należy wygenerować klikając w systemie opcję „Drukuj PDF” oraz nadać mu nazwę wg wzoru: Nazwisko i imię kierownika projektu, nazwa programu, data dokumentu (Kowalski_Jan_JPIHDHL_24-04-2023);

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl

- wygenerowanego z systemu ZSUN/OSF dokumentu: „**Potwierdzenie złożenia wniosku przez osobę reprezentującą podmiot**”;
- skanu podpisanego, wygenerowanego z systemu ZSUN/OSF dokumentu: „**Potwierdzenie złożenia wniosku przez Kierownika**” lub dokumentu podpisanego podpisem kwalifikowanym;



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Zwracam uwagę, że wysłanie wniosku przez system ZSUN/OSF jest operacją nieodwracalną, uniemożliwiającą dokonanie późniejszych zmian. Wniosek należy wysłać w systemie ZSUN/OSF po załączeniu podpisanych dokumentów „Potwierdzenie złożenia wniosku przez osobę reprezentującą podmiot” oraz „Potwierdzenie złożenia wniosku przez kierownika”.

Dokumenty wskazane wyżej, podpisane przez Władze UJ, zostaną przesłane na podane przez Państwa adresy mailowe przez opiekuna konkursu w CWN.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CWN p. Martą Sikorą, tel. 12 663 38 56, marta.sikora@uj.edu.pl

Centrum Wsparcia Nauki

Załącznik:

1. Wzór oświadczenia do porozumienia o współpracy na rzecz wnioskowanego projektu badawczego.

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel: 12 663 38 91
cwn@uj.edu.pl
www.cwn.uj.edu.pl