Kraków, dnia …………………

……………………….………………

*(Imię i nazwisko Kierownika projektu)*  
……………………………………….

……………………………………….

*(Nazwa Jednostki organizacyjnej UJ*)

Nr CRP projektu: …………………….

Nr PSP projektu: ……………………..

**Dział Rozliczeń Projektów Krajowych**

przez

**Centrum Wsparcia Projektów UJ**

Szanowni Państwo,

W związku z zatrudnieniem do kierowanego przeze mnie projektu p. *……….(imię i* *nazwisko wykonawcy),* na zasadach określonych w piśmie Przewodniczącego Rady NCN oraz Dyrektora NCN z dnia 18.03.2022 r. proszę o dokonanie zmian w kosztorysie projektu, stanowiącym załącznik do umowy grantowej polegających na przeznaczeniu poniżej wymienionych środków na wynagrodzenie dla ww. wykonawcy:

* przesunięcie kwoty w wysokości….. z pozycji np. „Inne koszty bezpośrednie – usługi obce”;
* przesunięcie kwoty w wysokości….. z pozycji np. „Inne koszty bezpośrednie – wyjazdy służbowe”;
* przesunięcie kwoty w wysokości … z pozycji np. „aparatura” itd.

Z wyrazami szacunku