



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.78.2021

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIwersytetu Jagiellońskiego
DS. BADAŃ NAUKOWYCH
z 5 listopada 2021 roku**

w sprawie: składania wniosków w ramach programu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej „Partnerstwa Strategiczne”.

Uprzejmie informuję, że Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA) ogłosiła nabór wniosków w programie **Partnerstwa Strategiczne**.

Celem głównym programu jest wsparcie instytucji szkolnictwa wyższego i nauki w wypracowaniu trwałych rozwiązań w zakresie współpracy dydaktycznej, naukowej i wdrożeniowej realizowanej w ramach strategicznych partnerstw międzynarodowych.

Rezultaty projektów powinny stanowić podstawę do rozwoju długotrwałej współpracy podmiotów tworzących partnerstwo. Projekty realizowane w ramach programu muszą wpisywać się w długofalową politykę rozwoju jednostki wnioskującej.

W ramach konkursu **Uczelnia może złożyć maksymalnie 3 wnioski**.

Nabór wniosków w NAWA trwa do 13 stycznia 2022 r. do godz. 15:00.

Warunki i zasady aplikowania w ramach konkursu dostępne są na stronach:

- NAWA: <https://nawa.gov.pl/instytucje/partnerstwa-strategiczne>
- CAWP: cawp@uj.edu.pl, zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy NAWA”

Podstawowe informacje o konkursie:

- Projekt może być realizowany pomiędzy 1 lipca 2022 roku a 30 czerwca 2023 roku.
- Okres realizacji projektu może wynosić od 12 do 24 miesięcy.
- Kwota finansowania przeznaczona na realizację pojedynczego projektu wynosi maksymalnie 2 000 000 zł.
- Projekt realizowany jest w formule partnerskiej z przynajmniej jednym partnerem strategicznym.
- W projekcie możliwa jest realizacja następujących działań:
 - organizacja wymiany/wykładów/wizyt studyjnych/staży przemysłowych studentów, doktorantów i kadry instytucji - w siedzibie partnerów lub przedsiębiorców, w tym dostęp osób zaangażowanych w realizację badań naukowych i prac rozwojowych do centrów badawczo-rozwojowych przedsiębiorstw/partnerów;
 - rozwój lub przygotowanie nowych i innowacyjnych narzędzi i metod kształcenia u wnioskodawcy i partnerów;
 - opracowanie nowoczesnych materiałów dydaktycznych, które znajdą zastosowanie w działalności wnioskodawcy oraz partnerów;
 - tworzenie i realizacja wysokiej jakości wspólnych studiów prowadzących do uzyskania wspólnego lub podwójnego dyplomu;
 - prowadzenie wspólnych prac badawczo-rozwojowych w wymiarze międzynarodowym przez wnioskodawcę i partnerów (współpraca z przedsiębiorstwami nie może być prowadzona w celu wygenerowania zysku) oraz prezentacja i publikacja wyników tych prac;
 - opracowanie i wdrożenie strategii upowszechniania efektów badań prowadzonych przez wnioskodawcę i partnerów;

- o rozwój systemu zarządzania jakością w instytucjach partnerskich w zakresie podniesienia jakości kształcenia;
- o nawiązywanie współpracy z zagranicznymi przedsiębiorcami mające na celu dostosowanie oferty edukacyjnej wnioskodawcy do potrzeb rynkowych.

Regulacje wewnętrzne:

Z uwagi na to, że w ramach konkursu **uczelnia może złożyć maksymalnie 3 wnioski**, proszę o złożenie w terminie do **25 listopada 2021 r.** deklaracji dotyczących aplikowania w konkursie przygotowanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 1 do niniejszego komunikatu. **Proszę o dokonanie wyboru i przesłanie jednej propozycji z jednostki.**

Propozycje wniosków można składać:

- w formie elektronicznej (dokument podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym);
- w formie skanu odręcznie podpisanej deklaracji wraz z edytowalną wersją propozycji.

Zgłaszanie propozycji wniosków:

- jednostka UJ zgłasza do opiekuna konkursu w CAWP jeden wniosek wskazany przez Kierownika jednostki organizacyjnej UJ (Dziekana, Dyrektora/Kierownika innej jednostki organizacyjnej);
- jednostka CM UJ zgłasza do opiekuna konkursu w Dziale Nauki CM UJ jeden wniosek wskazany przez Kierownika jednostki organizacyjnej CM UJ (Dziekana, Dyrektora/Kierownika innej jednostki organizacyjnej).

Na podstawie przesłanych przez Państwa deklaracji, Władze Uniwersytetu Jagiellońskiego podejmą decyzję o dalszym trybie procedowania wniosków. Opiekun konkursu w CAWP i Dziale Nauki CM UJ poinformuje o decyzji Władz UJ.

Po przekazaniu informacji o wybranych do dalszego procedowania wnioskach:

- w przypadku jednostki UJ

Opiekun konkursu w CAWP skontaktuje się z przedstawicielem jednostki wybranego projektu (autorem wniosku) w celu ustalenia indywidualnych terminów przekazywania dokumentów projektowych (tj. Formularza zgłoszenia projektu edukacyjnego i Formularza kwalifikowalności podatku VAT, a także wersji roboczej i ostatecznej wniosku).

- w przypadku jednostki CM UJ

Opiekun konkursu w Dziale Nauki skontaktuje się z przedstawicielem jednostki wybranego projektu (autorem wniosku) w celu ustalenia indywidualnych terminów przekazywania dokumentów projektowych (tj. Formularza zgłoszenia projektu, Formularza kwalifikowalności podatku VAT, Danych statystycznych o projekcie oraz wersji roboczej i ostatecznej wniosku).

W przypadku pytań i wątpliwości w zakresie konkursu zachęcam do kontaktu:

- Jednostki UJ z opiekunem konkursu w CAWP z p. Ewelina Dyląg-Pawłyszyn, tel. 12 663 10 88, ewelina.dylag@uj.edu.pl,
- Jednostki CM UJ z opiekunem konkursu w Dziale Nauki z p. Magdaleną Łopuszańską-Rusek, tel. 512 749 598, magdalena.lopuszanska-rusek@uj.edu.pl.