

1027.0643.1.2021

**Informacja Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów
z dnia 14 stycznia 2021 r.**



w sprawie: składania wniosków w konkursie Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach programu LIDER XII.

Uprzejmie informujemy, że Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR) ogłosiło nabór wniosków o dofinansowanie projektów **w programie LIDER XII**, którego celem jest wsparcie rozwoju młodych naukowców (art. 360 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) poprzez działania zmierzające do podnoszenia kompetencji w zakresie samodzielnego planowania, zarządzania oraz kierowania zespołem badawczym podczas realizacji projektów badawczych, których wyniki mogą mieć zastosowanie praktyczne i posiadają potencjał wdrożeniowych.

Centrum Administracyjnego
Wsparcia Projektów

Wnioski do NCBiR można składać w terminie od 18 stycznia do 18 marca 2021 r. (do godz. 16.15).

Szczegółowe warunki konkursu oraz zasady aplikowania dostępne są na stronach:

- NCBiR: <https://www.ncbr.gov.pl/programy/programy-krajowe/lider/lider-xii-edycja/>
- CAWP: www.cawp.uj.edu.pl → zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

Zasady konkursu:

- Wnioskodawcą może być osoba, która prowadzi badania naukowe lub prace rozwojowe i spełnia podstawowe kryterium - jest młodym naukowcem, tj. jest doktorantem lub nauczycielem akademickim – i nie posiada stopnia doktora albo posiada stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat i jest zatrudniony w ramach umowy o pracę w jednostce.
- Personel B+R tworzący zespół badawczy to osoby, które nie ukończyły więcej niż 35 lat i zostaną zatrudnione w jednostce na okres prac przy realizacji projektu.
- Okres realizacji projektu nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 100 %, a maksymalna wartość dofinansowania 1,5 mln zł.
- Dofinansowanie obejmuje koszty realizacji projektu badawczego zgodnie z katalogiem kosztów kwalifikowanych (załącznik nr 2 do Regulaminu), w tym wynagrodzenia kierownika projektu i członków zespołu badawczego. Formy i stawki wynagrodzeń muszą być zgodne z Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego.
- Koszty pośrednie rozliczane są ryczałtowo na poziomie 25% kosztów kwalifikowanych z wyłączeniem kategorii E (koszty podwykonawstwa).
- Koszt zakupu lub wytworzenia aparatury/urządzeń służących celom badawczym będzie kosztem kwalifikowalnym projektu, jeżeli koszt ten dotyczy środka, który jest niezbędny do prawidłowej realizacji projektu i jest bezpośrednio wykorzystywany do jego realizacji oraz będą spełnione łącznie następujące warunki:
 - wartość aparatury, infrastruktury informatycznej lub innego urządzenia (sprzętu) nie przekracza 500 000 zł,
 - jednostka nie dysponuje aparaturą/środkiem trwałym, który mógłby zostać użyty zamiennie.
- Wnioskodawca może złożyć w konkursie tylko 1 wniosek, natomiast jednostka może występować w więcej niż w jednym wniosku.

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel. 12 663 38 91
helpdesk 12 663 38 27
fax 12 430 14 89
cawp@uj.edu.pl
www.cawp.uj.edu.pl



UNIwersYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Centrum Administracyjnego
Wsparcia Projektów

Forma składania wniosków:

Wniosek należy sporządzić, a następnie złożyć wyłącznie w wersji elektronicznej w systemie LSI. Do wniosku należy dołączyć załączniki w formie skanu ręcznie podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szczegółowe zasady wypełniania oraz składania wniosku określają *Instrukcja składania wniosku* i *Instrukcja składania wniosków w systemie LSI*.

Regulacje wewnętrzne UJ:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych osoby zainteresowane udziałem w konkursie proszę o przekazanie do CAWP:

• do dnia 4 marca 2021 r.:

- Formularza zgłoszenia projektu badawczego i Formularza oceny kwalifikowalności podatku VAT w projekcie, wypełnionego i złożonego w systemie elektronicznym Strefa Projektów UJ dostępnym na stronie: <https://strefaprojektow.uj.edu.pl/>. Instrukcja wypełniania formularzy dostępna jest na stronie: <https://cawp.uj.edu.pl/strefaprojektow/>,
- roboczej wersji wniosku (wersja elektroniczna wniosku w postaci pliku PDF, przesłana na adres opiekuna konkursu w CAWP),

• do dnia 11 marca 2021 r.: ostatecznej wersji wniosku tj. pełnej wersji wniosku (wersja elektroniczna przesłana w postaci pliku PDF z podpisem kwalifikowanym lub akceptacją mailem lub w formie skanu z podpisami) – wymagane podpisy: Kierownik projektu oraz kierownik jednostki, w której realizowany będzie projekt (tj. Dziekan Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki).

Wniosek w formie elektronicznej można wysłać w systemie LSI dopiero po uzyskaniu akceptacji władz UJ. Podpisany przez władze UJ wniosek zostanie przesłany na podane przez Państwa adresy mailowe przez opiekuna konkursu w CAWP.

Wniosek musi być wysłany w systemie LSI najpóźniej w dniu 18 marca 2021 r. do godziny 16.15.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP, p. Anną Dryją, anna.dryja@uj.edu.pl, tel.: 12 663 38 43.

W kwestiach dotyczących zatrudniania i wynagradzania w ramach przygotowywanych projektów proszę o kontakt z p. Joanną Szwej, tel. 12 663 38 92, joanna.szwej@uj.edu.pl.

Natomiast w przypadku kwestii dotyczących wdrożenia wyników projektu proszę kontaktować się z Brokerami CTT CITTRU (z właściwymi dla Państwa Wydziału).

ul. Czapskich 4
31 110 Kraków
tel. 12 663 38 91
helpdesk 12 663 38 27
fax 12 430 14 89
cawp@uj.edu.pl
www.cawp.uj.edu.pl