



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Prorektor UJ

ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.44.2020

**KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 17 lipca 2020r.**

w sprawie: w sprawie składania wniosków w ramach przedsięwzięcia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego „Premia na Horyzoncie 2”.

Uprzejmie informuję, że na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, 2024 i 2245 z 2019 r. oraz poz. 276, 447, 534 i 577) Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego zaprasza do składania wniosków w ramach przedsięwzięcia „**Premia na Horyzoncie 2**”.

Celem konkursu jest udzielenie wsparcia podmiotom systemu szkolnictwa wyższego i nauki realizującym projekty w ramach programu ramowego Horyzont 2020 oraz programu Euratom. Przyznane środki przeznaczone są wyłącznie na finansowanie dodatków do wynagrodzeń dla osób biorących udział w projekcie (bez względu na charakter pracy wykonywanej przy realizacji projektu).

Nabór wniosków w MNiSW odbywa się w trybie ciągłym.

Warunki konkursu i zasady składania wniosków dostępne są na stronach:

- Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego: www.bip.nauka.gov.pl/przedswiezecie-premia-na-horyzoncie-2/
- Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy” → „Konkursy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”

Zasady aplikowania i warunki finansowania:

- Warunkiem ubiegania się o przyznanie środków finansowych jest podpisanie umowy na realizację projektu w ramach programu Horyzont 2020 lub programu Euratom.
- **Finansowanie w ramach przedsięwzięcia „Premia na Horyzoncie 2” można otrzymać dla projektów, które aktualnie są realizowane oraz tych, których realizacja została zakończona, o ile nie otrzymano finansowania w ramach „Premia na Horyzoncie 1”.**
- O przyznanie środków finansowych można ubiegać się w ramach wszystkich priorytetów i celów szczegółowych programów Horyzont 2020 oraz programu Euratom, z wyłączeniem projektów w ramach instrumentu „Teaming of excellent research institutions and low performing RDI regions”.
- Środki finansowe przyznaje się w wysokości stanowiącej równowartość w PLN:
 - a) 20% wysokości finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej przypadającego na podmiot uprawniony – w przypadku projektu, którego wysokość finansowania ze środków Unii Europejskiej w części przypadającej na podmiot uprawniony wynosi do 1 000 000 euro,
 - b) 25% wysokości finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej przypadającego na podmiot uprawniony – w przypadku projektu, którego wysokość finansowania ze środków Unii Europejskiej w części przypadającej na podmiot uprawniony przekracza 1 000 000 euro,
 - c) oraz dodatkowo 10% wysokości finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej przypadającego na podmiot uprawniony w przypadku, gdy podmiot uprawniony pełni jednocześnie funkcję koordynatora projektu lub jest podmiotem, w którym jest realizowany grant Europejskiej Rady do spraw Badań Naukowych przyznany w ramach programu Horyzont 2020.

- Środki finansowe są przeznaczone tylko i wyłącznie na **dotatki do wynagrodzeń** dla osób zaangażowanych w realizację projektów w ramach programu ramowego Horyzont 2020 oraz programu Euratom.

Forma składania wniosków:

- MNIŚW wymaga składania wniosków w formie elektronicznej w systemie ZSUN/OSF (Zintegrowany System Usług dla Nauki/Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie internetowej OPI: osf.opi.org.pl/.
- Do wniosku należy dołączyć (w formie pliku pdf) **umowę z Komisją Europejską** (grant agreement) oraz **ewentualne kopie aneksów do tej umowy**.
- Dodatkowo do MNIŚW wysyłana jest także wersja papierowa lub elektroniczna pierwszej strony zgłoszenia tj. część A wniosku „wersja dla Ministerstwa” opatrzona podpisami osób uprawnionych do reprezentowania jednostki.

Regulacje wewnętrzne UJ:

- Do decyzji kierownika projektu pozostaje podział przyznanych środków finansowych pomiędzy członków zespołu projektowego w zależności od zaangażowania poszczególnych osób w realizację projektu.
- W przypadku wniosków złożonych **przed 01.04.2020 r.** wynagrodzenia wypłacane będą zgodnie z Regulaminem zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym wprowadzonym Zarządzeniem nr 34 Rektora UJ z 26 kwietnia 2013 z późn. zm.
Przyznane środki finansowe będą wypłacane w formie **dotatku specjalnego**.
- W przypadku wniosków złożonych **po 01.04.2020 r.** wynagrodzenia wypłacane będą zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego wprowadzonym Zarządzeniem nr 27 Rektora UJ z 17 marca 2020 r.
Przyznane środki finansowe będą wypłacane w formie **dotatku jednorazowego** lub **dotatku okresowego**.

W celu weryfikacji poprawności wniosku, proszę o przesłanie jego roboczej wersji (w postaci pliku pdf) lub przekazanie opiekunowi konkursu w CAWP dostępu w systemie ZSUN/OSF na zasadach redaktora pomocniczego.

Następnie, po otrzymaniu informacji od opiekuna konkursu w CAWP, proszę o:

- złożenie **1 egzemplarza wydrukowanego wniosku**, podpisanego przez kierownika projektu i kierownika jednostki, w której realizowany będzie projekt (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki) - bez wydruku załączników **lub przesłanie wniosku w postaci pliku PDF** opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika projektu i kierownika jednostki, w której realizowany będzie projekt (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki);
oraz
- złożenie **2 egzemplarzy części A wniosku** („wersja dla Ministerstwa”), wydrukowanych z systemu ZSUN/OSF, podpisanych przez kierownika projektu i kierownika jednostki, w której realizowany będzie projekt (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki) **lub przesłanie wyżej wymienionego dokumentu w postaci pliku PDF** opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika projektu i kierownika jednostki, w której realizowany będzie projekt (Dziekana Wydziału lub stosownie do specyfiki jednostki) w celu zatwierdzenia przez władze UJ oraz wysłania do MNIŚW.

Zwracam uwagę, że wysłanie wniosku przez system ZSUN/OSF jest operacją nieodwracalną, uniemożliwiającą dokonanie późniejszych zmian.

W związku z powyższym wniosek w formie elektronicznej należy wysłać dopiero po uzyskaniu wymaganych podpisów. Informacje o zatwierdzeniu wniosku przez władze UJ zostaną przekazane przez opiekuna konkursu w CAWP.

Z chwilą wejścia w życie niniejszego Komunikatu, traci moc Komunikat Prorektora Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych nr 1027.0643.24.2019 z 7 maja 2019 roku w sprawie składania wniosków w ramach przedsięwzięcia „Premia na Horyzoncie 2”.

W przypadku pytań w zakresie przygotowania wniosku oraz informacji o szacunkowej kwocie dofinansowania, która może zostać przyznana w ramach „Premii na Horyzoncie 2”, zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP p. Katarzyną Kubicą - Oroń, tel. 12 663 30 33, katarzyna.kubica-oron@uj.edu.pl.

Dokumenty przyjmowane będą w sekretariacie Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów (ul. Czapskich 4, I piętro).

Otrzymują: Kierownicy projektów realizowanych w ramach programu Horyzont 2020, kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ).