UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

1027.0643.8.2020

KOMUNIKAT
PROREKTORA UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO
DS. BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH
z 21 lutego 2020 roku

W sprawie: składania wniosków o finansowanie projektów w ramach ogłoszonego przez Narodową Agencje Wymiany Narodowej konkursu Polskie Powroty 2020.

Uprzejmie informuję, że Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA) ogłosiła konkurs na projekty w programie Polskie Powroty 2020, którego celem jest umożliwienie wyróżniającym się polskim naukowcom powrotu do kraju, zatrudnienia w polskich uczelniach, instytutach naukowych lub badawczych oraz stworzenia zespołu badawczego. Program jest otwarty dla powracających naukowców reprezentujących wszystkie dziedziny naukowe.

Program Polskie Powroty 2020 skierowany jest do naukowców, którzy spełniają poniższe kryteria:

- Posiadają obywatelstwo polskie.
- Uzyskali stopień naukowy doktora przed 1 stycznia 2017 roku.
- W okresie od 1 stycznia 2018 roku do momentu złożenia wniosku nie mieszkali i nie pracowali w Polsce[1].
- W okresie od 1 stycznia 2015 r. pracowali naukowo za granicą przez co najmniej 2 lata łącznie w: uczelni, instytucie badawczym, instytucie naukowym lub dziale badawczym zagranicznego przedsiębiorstwa mającego siedzibę poza granicami Polski[2].
- Mogą wykazać się minimum 3 osiągnięciami (zrealizowanymi nie wcześniej niż w 2010 roku) spośród poniższych:
  - publikacja jako autor o znaczącym wkładzie w czasopismach umieszczonych w jednej z międzynarodowych baz: Scopus, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts & Humanities Citation Index, lub
  - recenzowana monografia naukowa w jednym z następujących języków: rosyjskim, hiszpańskim, włoskim, niemieckim, angielskim, francuskim, lub
  - publikacja w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej uwzględnionej w The Computing Reserach and Education Association of Australasia (CORE), które zostały zaindeksowane w międzynarodowej bazie DBLP Computer Science Bibliography, lub
  - publikacja w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej indeksowanych w bazie Web of Science Core Collection lub Scopus.
  - w przypadku przedstawicieli nauk o sztuce: potwierdzone dokonanie przynajmniej dwóch prezentacji dwóch różnych dzieł w zagranicznej instytucji kultury lub ośrodku akademickim bądź otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie o zasięgu międzynarodowym.

[1] Dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, wykonywania działań na podstawie umów cywilnoprawnych powyżej 10 tys. zł netto, a także prowadzenia działalności gospodarczej zarejestrowanej na terenie RP.

[2] Łączny udokumentowany 2-letni okres nie musi mieć charakteru ciągłego, dopuszcza się możliwość występowania przerw w pracy naukowej, zwłaszcza związanych z wychowywaniem dzieci. Do tego okresu nie wlicza się pobyt finansowany lub współfinansowany ze środków budżetu państwa polskiego.

PL 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, tel. +48(12) 663 11 42, +48(12) 663 12 50, faks +48(12) 422 66 65
e-mail: prorektor.nauka@uj.edu.pl

Nabór wniosków w NAWA trwa do 31 marca 2020 roku do godziny 15:00 czasu środkowoeuropejskiego.

Warunki i zasady aplikowania w ramach poszczególnych konkursów znajdują się na stronach:

- Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej: https://nawa.gov.pl/ zakładka „Programy NAWA" → „Programy dla naukowców i doktorantów",
- CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy" → „Konkursy NAWA"

Proszę o zapoznanie się z informacjami związanymi z przygotowaniem wniosków:

- Okres realizacji projektu może wynosić **od 36 do 48 miesięcy**.
- Maksymalna wysokość finansowania dla jednego projektu wynosi **2 270 000 zł**, jeśli projekt nie obejmuje komponentu badawczego. W przypadku projektów obejmujących **komponent badawczy** maksymalna kwota finansowania nie może być wyższa niż **2 200 000 zł** ze środków NAWA oraz **200 000 zł** ze środków Narodowego Centrum Nauki (NCN).
- Termin rozpoczęcia i zakończenia projektu jest ustalany przez wnioskodawcę – projekt może się rozpocząć **nie wcześniej niż 1 października 2020 r. i nie później niż 30 września 2021 r.**
- W ramach projektu finansowane będą działania związane z powrotem do kraju polskich naukowców oraz tworzeniem przez nich własnej grupy projektowej:
  - Wynagrodzenie powracającego naukowca:
    - **250 000 zł – 350 000 zł** (z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) rocznie przy zatrudnieniu na pełny etat doświadczonego naukowca[3];
    - **180 000 zł – 240 000 zł** (z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) rocznie przy zatrudnieniu na pełny etat naukowca niespełniającego wymogów dotyczących doświadczonego naukowca;
  - wynagrodzenia członków grupy projektowej **w maksymalnej łącznej wysokości 200 000 zł rocznie** (z uwzględnieniem kosztów pracodawcy). Maksymalna kwota wynagrodzenia dla jednego członka grupy może wynieść 150 000 zł rocznie przy zatrudnieniu na pełny etat;
  - przesiedlenie powracającego naukowca oraz osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym **w maksymalnej wysokości 12 000 zł brutto** jeśli naukowiec przyjeżdża samodzielnie i **20 000 zł brutto** jeśli przyjeżdża z rodziną;
  - adaptacja i organizacja miejsca pracy oraz przygotowanie zaplecza badawczego powracającego naukowca oraz członków grupy projektowej **w maksymalnej kwocie 50 000 zł brutto**[4]. W przypadku zaplanowania we wniosku komponentu badawczego finansowanego ze środków NCN nie można jednocześnie wnioskować o finansowanie tej kategorii kosztów.
- W ramach projektu powracający naukowiec może zaplanować **komponent badawczy** w kwocie o **maksymalnej wysokości 200 000 zł**, do wykorzystania przez grupę projektową **w ciągu pierwszych 18 miesięcy od rozpoczęcia realizacji projektu**. Komponent badawczy jest finansowany ze środków NCN i jest przeznaczony wyłącznie na finansowanie badań podstawowych. We wniosku składanym do NAWA należy przedstawić plan badań oraz uzasadnienie kosztów badań. Po uzyskaniu dofinansowania w ramach programu Polskie Powroty 2020, powracający naukowcy będą zobowiązani do złożenia odrębnego wniosku do NCN w naborze skierowanym wyłącznie do nich.
- Katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych w komponencie badawczym finansowanym ze środków NCN dostępny jest w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej NAWA: https://nawa.gov.pl/ zakładka „Programy NAWA" → „Programy dla naukowców i doktorantów", oraz CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Otwarte konkursy" → „Konkursy NAWA".

Kierownicy jednostek UJ (Dziekani lub odpowiednio do specyfiki jednostki) indywidualnie ustalają z powracającymi naukowcami wysokość ich wynagrodzenia, w ramach podanych powyżej przedziałów, biorąc pod uwagę ich dorobek naukowy i doświadczenie.

---

[3] Wymagania opisane są w części 4.2.3. Regulaminu programu Polskie Powroty 2020.

[4] Kosztami kwalifikowalnymi w tej kategorii mogą być m. in. drobne remonty naprawy, zakupy (np. koszt laptopa, drukarki), koszty przygotowania wniosków do agencji finansujących badania, wyjazdy członków grupy projektowej na konferencje, dodatki zadaniowe dla pracowników Wnioskodawcy zaangażowanych w realizację projektu (maksymalnie 50% z tej pozycji).

- W okresie realizacji projektu powracający naukowiec **musi być** zatrudniony na umowę o pracę na minimum 0,5 etatu w pierwszym roku realizacji, a w latach kolejnych na minimum 0,75 etatu. **Maksymalnie po pierwszym roku realizacji projektu głównym miejscem pobytu powracającego naukowca ma być Polska.**
- Liczba członków grupy projektowej, a także ich wynagrodzenie ustalana jest indywidualnie przez powracającego naukowca w porozumieniu z kierownikami jednostek UJ (Dziekani lub odpowiednio do specyfiki jednostki). Członkowie grupy projektowej zatrudnieni są w ramach stosunku pracy i muszą być wyłonieni w postępowaniu konkursowym.
- Kosztami niekwalifikowalnymi w programie są:
  - zakup aparatury badawczej, rozumianej jako zestaw/zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych o małym stopniu uniwersalności i wysokich parametrach technicznych, która zgodnie z polityką rachunkowości UJ jest zaliczana do środków trwałych;
  - te same koszty finansowane z dwóch różnych źródeł (podwójne finansowanie);
  - koszty nieudokumentowane;
  - podatek od towarów i usług VAT oraz inne opłaty, które w świetle przepisów prawa krajowego podlegają zwrotowi;
  - straty wynikające z różnic kursowych, prowizje związane z wymianą walut, opłaty z tytułu oprocentowania debetu z transakcji finansowych;
  - koszty zredukowane w budżecie projektu w trakcie oceny merytorycznej i wskazane w decyzji o finansowaniu wydanej przez Dyrektora NAWA;
  - koszty otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego.
- Harmonogram płatności planowany jest przez powracającego naukowca na podstawie przewidywanego zapotrzebowania na środki finansowe w trakcie realizacji projektu, z zastrzeżeniem, że **pierwsza płatność stanowi 15% wnioskowanego finansowania.**
- Warunkiem podpisania umowy o finansowanie projektu z NAWA **jest niepodjęcie przez powracającego naukowca zatrudnienia w Polsce od momentu złożenia wniosku do momentu otrzymania decyzji Dyrektora NAWA.**

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Skany trzech wybranych publikacji z listy wskazanej we wniosku. W przypadku publikacji w języku innym niż angielski, należy dołączyć abstrakt w języku angielskim. W przypadku monografii należy załączyć plik zawierający stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora – łącznie nie więcej niż 20 stron.
2. Skan dokumentu potwierdzającego posiadanie przez powracającego naukowca stopnia/tytułu naukowego.
3. Podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy zobowiązanie dotyczące zatrudnienia członków grupy projektowej (zgodnie ze wzorem NAWA).
4. Oświadczenie powracającego naukowca (zgodnie ze wzorem NAWA).
5. Skan dokumentów potwierdzających w jednoznaczny sposób, że powracający naukowiec w okresie od 1 stycznia 2015 roku pracował naukowo za granica przez co najmniej 2 lata łącznie w: uczelni, instytucie badawczym, instytucie naukowym lub dziale badawczym zagranicznego przedsiębiorstwa mającego siedzibę poza granicami Polski.
6. Skan dokumentu potwierdzającego umocowanie przedstawiciela wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (uwzględniającego możliwość zaciągania zobowiązań do kwoty nie niższej niż kwota wnioskowana).
7. Skan dokumentów poświadczających umocowanie osoby składającej wniosek do reprezentowania wnioskodawcy (zgodnie ze wzorem NAWA).
8. Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej (zgodnie ze wzorem NAWA).

Wniosek wraz z załącznikami przygotowywany jest w języku angielskim, za wyjątkiem:

- streszczenia projektu stanowiącego część wniosku (**w języku polskim**);
- oświadczenia i pełnomocnictwa wnioskodawcy oraz powracającego naukowca stanowiące załączniki do wniosku (**w języku polskim**);
- dokumenty potwierdzające uzyskanie stopnia naukowego/tytułu stanowiące załącznik do wniosku (**w języku polskim lub łacińskim lub angielskim**).

PL 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, tel. +48(12) 663 11 42, +48(12) 663 12 50, faks +48(12) 422 66 65
e-mail: prorektor.nauka@uj.edu.pl

Forma składania wniosków:

- Zgodnie z regulaminem konkursu, wypełnione elektronicznie wnioski wraz ze wymaganymi załącznikami, należy składać za pośrednictwem systemu teleinformatycznego dostępnego na stronie https://programs.nawa.gov.pl nie później niż do godz. 15:00 ostatniego dnia naboru tj. 31 marca 2020 roku.
- Wnioski w systemie teleinformatycznym NAWA będą składane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy (Uniwersytetu Jagiellońskiego) – opiekuna konkursu w CAWP p. Patrycję Bień, tel. 12 663 30 01, patrycja.bien@uj.edu.pl

Regulacje wewnętrzne UJ

Zgodnie z Zarządzeniem nr 56 Rektora UJ z 11 lipca 2016 roku w sprawie: *Regulaminu postępowania w zakresie przygotowania i realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych* jednostki UJ zainteresowane udziałem w konkursie proszę o złożenie w CAWP:

- **do 16 marca 2020 r. formularza zgłoszenia projektu badawczego** wraz z **Formularzem oceny kwalifikowalności podatku VAT w projekcie**, stanowiących odpowiednio załączniki nr 2a i 3 do ww. Regulaminu, dostępnych na stronie CAWP: www.cawp.uj.edu.pl zakładka „Projekty" → „Dla wnioskujących" → „Zasady przygotowania projektów w UJ" lub zakładka „Otwarte konkursy" → „Konkursy NAWA" - **dokumenty ze skanem podpisu powracającego naukowca i własnoręcznym podpisem Kierownika jednostki UJ (Dziekan lub odpowiednio do specyfiki jednostki)**,
- **do 24 marca 2020 r. skanu ostatecznej wersji wniosku** (wydrukowanej z systemu teleinformatycznego NAWA) podpisanej przez powracającego naukowca (skan podpisu) i kierownika jednostki UJ (Dziekana lub odpowiednio do specyfiki jednostki UJ).

W trosce o jakość składanych projektów, szczególnie pod względem spełniania wymogów formalnych, zachęcam Państwa do konsultowania wniosków i przekazywania dokumentów do CAWP we wcześniejszych niż wymienione powyżej terminach.
Wyżej wskazane terminy proszę traktować jako ostateczne.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przygotowania wniosku zachęcam do kontaktu z opiekunem konkursu w CAWP p. Patrycją Bień, tel. 12 663 30 01, patrycja.bien@uj.edu.pl

Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Otrzymują: Kierownicy jednostek prowadzących działalność naukowo-badawczą (bez CM UJ) z prośbą o przekazanie wszystkim zainteresowanym.

PL 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, tel. +48(12) 663 11 42, +48(12) 663 12 50, faks +48(12) 422 66 65
e-mail: prorektor.nauka@uj.edu.pl